

Hochschule für Gestaltung Offenbach am Main

Schnellstart-Anleitung Android Gmail

Löschen eines Email Konto

Öffnen Sie die Gmail App

Tippen Sie oben links (1.) auf den Menü-Button und wählen dann ganz unten (2.) Einstellungen aus.



Wählen Sie unter Einstellungen, Konten verwalten aus.



Wählen Sie das E-Mail Konto der HfG aus und klicken Sie auf Konto entfernen.



Bestätigen Konto entfernen, und Ihr E-Mail-Konto wird gelöscht.



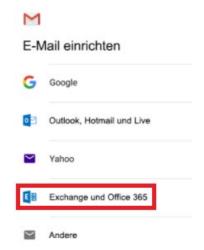
Email Konto hinzufügen

Öffnen Sie die Gmail App

Tippen Sie anschließend auf das Menüsymbol in der linken oberen Ecke

wählen Sie Einstellungen aus und dann Konto hinzufügen

Tippen Sie auf Exchange und Office 365



Tippen Sie Ihre Email-Adresse ein:

z.B. name@hfg-offenbach.de und dann auf Weiter.

Tippen Sie das Passwort zur E-Mail Adresse ein (HfG-Account), und dann auf *Weiter*.

Die Einstellungen des Posteingangsservers werden Ihnen angezeigt, das *Beispiel* kann je nach Android Version abweichen.

Konteneinstellungen:

Email:hfg-offenbach.de

E-Mail-Adresse:

 ${\it z.B.} \ name@hfg-offenbach.de$

Passwort: Passwort eingeben (HfG-Account)





Client Zertifikat: keins

Servereinstellungen:

Domäne\Username: E-Mail-Adresse **Server:** mail.hfg-offenbach.de

Port: 443

Security: SSL/TLS dann auf *Weiter*.



Zum Abschließen der Kontoeinrichtung, auf *OK* tippen, wenn Ihnen dieses Bild angezeigt wird.



Der Server *mail.hfg-offenbach.de* erfordert die Erlaubnis zur Remote-Steuerung einiger Sicherheitsfunktionen auf ihrem Android-Gerät.

Tippen Sie auf Diesen Geräteadministrator aktivieren.



Tippen Sie einen Kontonamen für das Email-Konto ein, und schließen dann die Einrichtung mit Weiter ab.

Das Konto ist jetzt eingerichtet und E-Mail ist demnächst verfügbar.

HfG-Mail

WEITER