



Hochschule für Gestaltung Offenbach am Main

# Schnellstart-Anleitung

Microsoft Office 365 Education

# 1 INHALT

---

2	Microsoft Office 365 Education.....	2
2.1	Registrierung .....	2
2.2	Erstellen Sie Ihr Konto .....	3
2.3	Anmeldung auf der Portalseite .....	4
2.3.1	App-Startfeld .....	6
2.3.2	Kontozugriff .....	7
2.3.3	Einstellungen .....	8
2.3.4	Office-Installieren – Office 365-Apps .....	9

## 2 MICROSOFT OFFICE 365 EDUCATION

---

### 2.1 REGISTRIERUNG

Bitte registrieren Sie sich unter folgendem Link, um MS Office 365 Education benutzen zu können.

<https://go.microsoft.com/fwlink/p/?LinkId=536628>

Unter **Erste Schritte mit kostenlosem Office 365** tragen Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse der HfG ein. Ihre E-Mail-Adresse beginnt mit **s** und einer **Ziffernfolge und @stud.hfg-offenbach.de** siehe Screenshot.

**Hinweis:** Mitarbeitende der HfG, verwenden bitte ihren E-Mail-Adresse.

Klicken Sie dann auf Erste Schritte.

Auf der nachfolgenden Seite, wählen Sie aus, dass Sie Schüler-/Student sind.

### Erste Schritte mit kostenlosem Office 365

Lernende und Pädagogen an berechtigten Einrichtungen können sich für die kostenfreie Nutzung von Office 365 Education mit Word, Excel, PowerPoint, OneNote und jetzt auch Microsoft Teams sowie weitere Klassenzimmer-Tools registrieren. Sie benötigen nur eine gültige E-Mail-Adresse von Ihrer Bildungseinrichtung, um noch heute durchzustarten.

E-Mail-Adresse Ihrer Schule eingeben

s12345@stud.hfg-offenbach.de

ERSTE SCHRITTE

Office 365 Education

### Sind Sie Schüler oder Lehrer?

Office 365 Education umfasst Microsoft Teams und andere Tools, die Sie für Ihren Online-Unterrichtsraum benötigen. Mit Teams können Schüler und Lehrer chatten, an Aufgaben arbeiten und zusammen Dokumente erstellen. Wenn Sie ein IT-Administrator sind, [registrieren Sie Ihre Schule](#).

Ich bin Schüler/Student. ☹

Ich bin Lehrer. ☹

## 2.2 ERSTELLEN SIE IHR KONTO

Bitte füllen Sie die angezeigten Felder mit ihren persönlichen Informationen aus.

Vorname-/Nachname

Kennwort (mind. 8 Zeichen)

Bestätigungscode.

Den Bestätigungscode finden Sie in Ihrem E-Mail-Postfach der HfG.

<https://mail.hfg-offenbach.de>

Kopieren Sie den

Bestätigungscode aus der E-Mail in das Feld Bestätigungscode.

Sollte Sie den Code nicht erhalten haben, klicken Sie bitte auf

Registrierungscode erneut zusenden.

Falls Sie zukünftig Informationen zu weiteren Microsoft Produkten erhalten möchten, können Sie **dieses Zustimmung**, ansonsten klicken Sie zum Fertigstellen der Konto Einrichtung auf **Start**.

Mit Klick auf Start, akzeptieren Sie die Geschäftsbedingungen und bestätigen, dass Ihre E-Mail-Adresse einer Organisation zugeordnet ist (HfG) und keine private E-Mail-Adresse ist.

Auf der nachfolgenden Seite geben Sie bitte eine **private E-Mail-Adresse** ein (nicht HfG E-Mail-Adresse). An diese wird Ihnen eine Prüfnummer zugesendet. Fügen Sie die Prüfnummer aus der E-Mail in das Feld unter der E-Mail-Adresse ein, und bestätigen Sie diese. Sie werden automatisch zur Portalseite von Microsoft weitergeleitet (siehe Seite 5).

Office 365 Education

### Erstellen Sie Ihr Konto

Vorname  Nachname

Kennwort erstellen

Kennwort bestätigen

Wir haben einen Bestätigungscode an [s12345@stud.hfg-offenbach.de](mailto:s12345@stud.hfg-offenbach.de) gesendet. Geben Sie den Code ein, um die Registrierung abzuschließen.

Bestätigungscode  [Registrierungscode erneut senden](#)

Deutschland

Wird Ihr Land oder Ihre Region nicht angezeigt?

Ich möchte Informationen, Tipps und Angebote zu Lösungen für Unternehmen und Organisationen und zu anderen Microsoft-Produkten und -Diensten erhalten. [Datenschutzzerklärung](#).

Ich möchte, dass Microsoft meine Informationen an ausgewählte Partner weitergibt, damit ich relevante Informationen zu deren Produkten und Diensten erhalte. [Datenschutzzerklärung](#).

Durch Auswahl von **Start** stimmen Sie unseren [Geschäftsbedingungen](#) und den [Microsoft-Datenschutzbestimmungen](#) zu und bestätigen, dass Ihre E-Mail-Adresse einer Organisation zugeordnet (und keine private E-Mail-Adresse) ist. Ihnen ist außerdem bekannt, dass ein Administrator Ihrer Organisation möglicherweise die Kontrolle über Ihr Konto und Ihre Daten übernimmt und dass Ihr Name, Ihre E-Mail-Adresse und der Name der Testorganisation für andere Personen in Ihrer Organisation sichtbar sind. [Weitere Informationen](#)

**Start** ➔

## 2.3 ANMELDUNG AUF DER PORTALSEITE

Zur Portalseite von MS Office 365 Education gelangen Sie über folgenden Link:

<https://login.microsoftonline.com/>

Melden Sie sich mit Ihrer HfG-E-Mail-Adresse und ihrem persönlichen Kennwort an, das Sie bei der Registrierung festgelegt haben.

Geben Sie Ihre HfG-E-Mail-Adresse ein, und klicken Sie auf Weiter.

Geben Sie Ihr persönliches Kennwort ein und klicken Sie auf Anmelden.



### Anmelden

E-Mail, Telefon oder Skype

Kein Konto? [Erstellen Sie jetzt eins!](#)

[Sie können nicht auf Ihr Konto zugreifen?](#)

Zurück

Weiter



s12345@stud.hfg-offenbach.de

### Kennwort eingeben

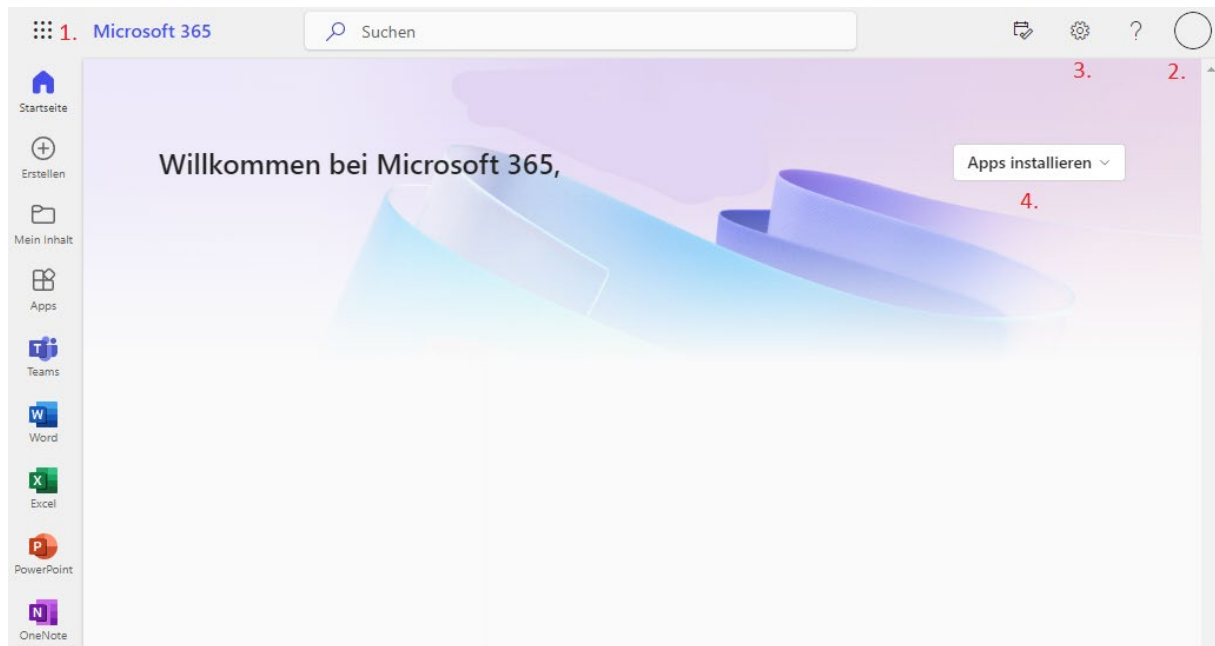
Kennwort

[Kennwort vergessen](#)

[Mit einem anderen Konto anmelden](#)

Anmelden

Sie werden auf die Portalseite von Microsoft Education 365 weitergeleitet.



Auf dem Microsoft 365 Portal haben Sie Zugriff auf Alle Microsoft Apps Online, und nach ca. 5 min Wartezeit auch auf die Offline Office 365 Applikationen die zum Download angeboten werden.

Die Pakete sind für Windows und MacOS verfügbar.

Auch für iOS und Android, sind Office 365 Apps verfügbar, diese stehen Ihnen in den jeweiligen App Stores zum Download bereit.

Auf der Portalseite gibt es verschiedene Bereiche, diese sind eingeteilt in:

**App-Launcher (1.)**

**Kontozugriff (2.)**

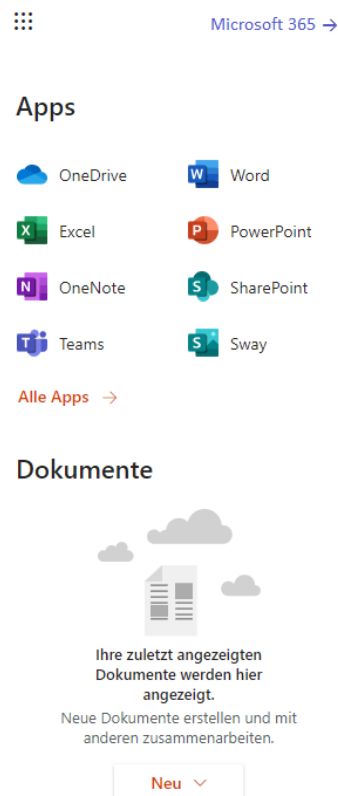
**Einstellungen (3.)**

**Office-Installation (4.)**

Über die **Schnellzugriffsleiste** auf der linken Seite am Bildschirmrand, werden Ihnen die am häufigsten verwendeten Apps angezeigt.

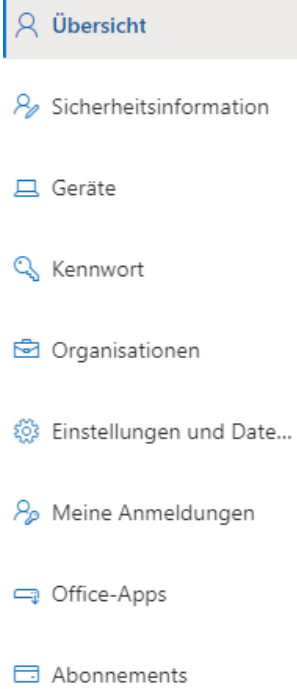
## 2.3.1 App-Startfeld

1. **App-Launcher (1.)**, hier haben Sie direkten Zugriff auf die Online-Apps. Durch Klicken auf eine der Apps, öffnet sich die Online Anwendung von z.B. Word.
2. Sie können ein neues leeres Dokument erstellen, gespeicherte Dokumente laden und bearbeiten. Die Dokumente werden online (OneDrive) gespeichert. Zum Herunterladen einer Kopie, klicken Sie im Menü auf Datei -> Speichern unter -> Eine Kopie herunterladen. Weitere Funktionen sind analog zu den Offline Apps von Microsoft.
3. Um die Online-App zu beenden, öffnen Sie das App-Startfeld, und klicken auf Office.



## 2.3.2 Kontozugriff

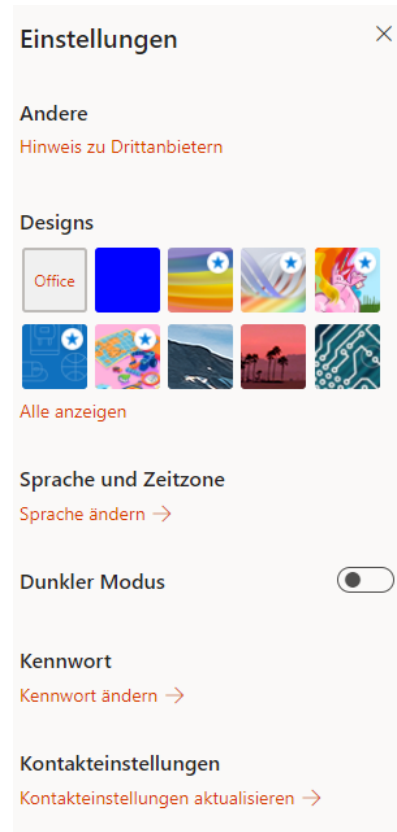
1. **Kontozugriff (2.)**, hier können Sie sich Informationen zu Ihrem Konto anzeigen lassen (Konto anzeigen). Und sich abmelden.
2. In der Kontoübersicht, haben Sie Zugriff auf, Kennwort Änderung, Office –Apps (Office Offline Installer) etc.





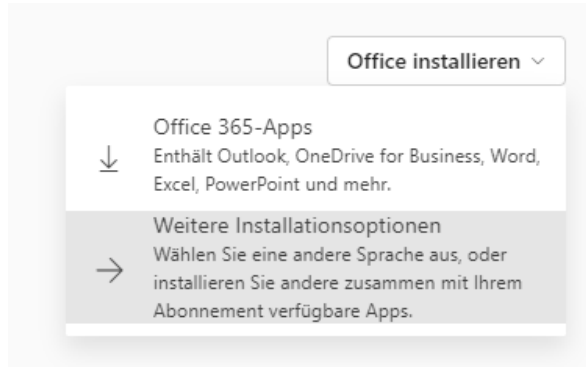
### 2.3.3 Einstellungen

1. **Einstellungen (3.)**, Designanpassung, Sprache ändern, Dunkler Modus, Kennwort ändern.



## 2.3.4 Office-Installieren – Office 365-Apps

1. **Office-installieren (4.)**, bitte warten Sie nach der Registrierung ca. 5min. Erst dann wird Ihnen Office 365-Apps angezeigt.



**Hinweis:** Sie können die Softwareprodukte und den von Microsoft für Sie zur Verfügung gestellten Speicherplatz solange nutzen, wie Sie an der Hochschule für Gestaltung studieren. Sie werden verstehen können, dass die IT-Dienste Sie nicht beim Installieren von Office 365 Education auf Ihrem privaten Rechner unterstützen kann. Fall Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an Microsoft.